

Anlage eines Verfahrens

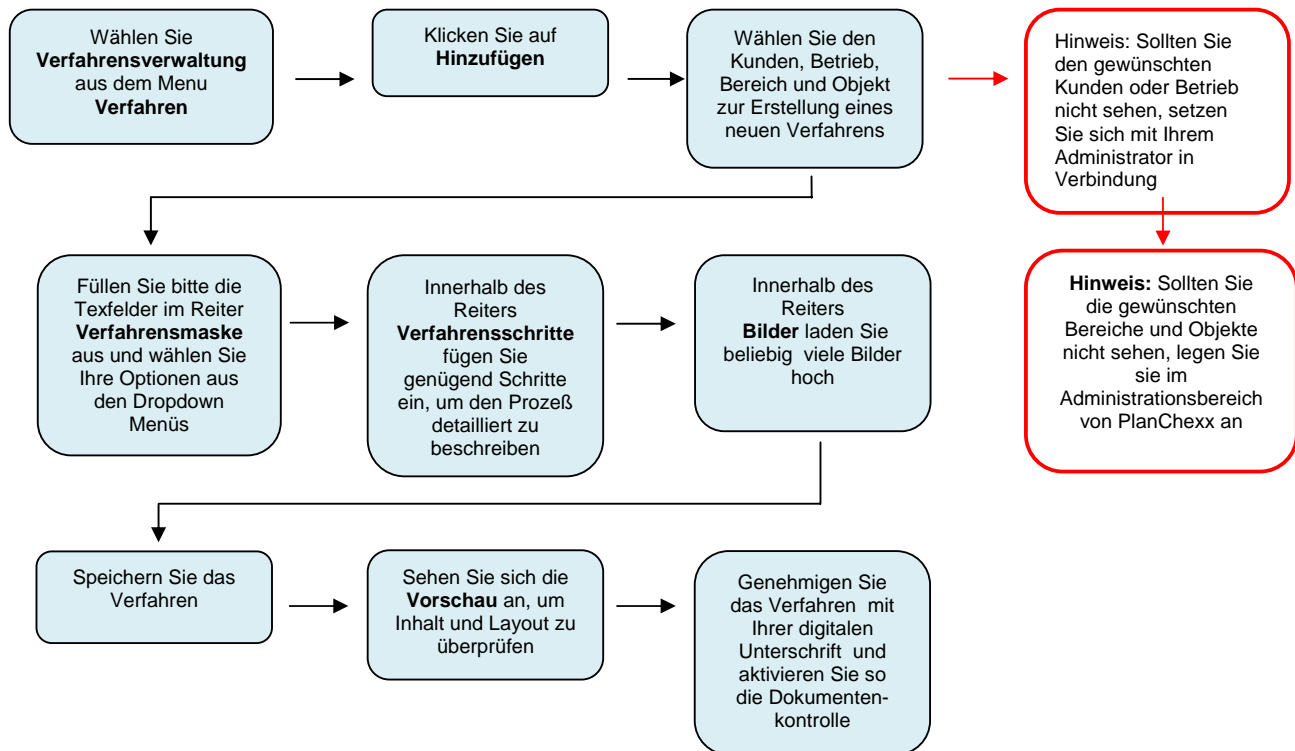
PlanChexx Schnellanleitung

Vor dem Start

Alle Verfahren müssen mit einem Betrieb verknüpft sein. Sollten Sie keine Bereiche und Objekte für ihren Betrieb angelegt haben, weisen wir Sie auf unsere Schnellanleitung **“Verwaltung von Bereichen und Objekten“** hin, bevor Sie fortfahren.

Hinweis: Die Ausnahme ist, wenn Sie ein Verfahren aus der Bibliothek importieren möchten, dann wird dieser Vorgang automatisch die Objekte für Sie angelegen, indem Sie den Original Verfahrensnamen (Bezeichnung) verwenden.

Anlage eines Verfahrens - Arbeitsablauf



Anlage eines neuen Verfahrens

Zur Anlage eines neuen Verfahrens wählen Sie **Verfahren** aus dem Hauptmenü und klicken Sie dann auf **Verfahrensverwaltung**. Wählen Sie **Hinzufügen** aus der Ansicht.

Verfahrensverwaltung									
<input type="button" value="Hinzufügen"/> <input type="button" value="Bibliothek Import"/> <input type="button" value="Suchen&Ersetze"/> <input type="button" value="Print Setup"/>									
Klient	Betrieb	Bereich	Obj.						
Wählen Sie einen Klienten	keine Ergebnisse zurückgegeben	Kein Resultat	Kein Resultat						
Autor	Typ	Version	Anzeigen						
keine Ergebnisse zurückgegeben	Alle	Zugelassenes Verfahren	<input type="checkbox"/>						
Referenz	Frequenz	Anlagenteil	Version	Aktuell	Von Ecolab zugelassen	Vom Kunden zugelassen	Bilder	Aktiv	Info

Es gibt 3 Reiter auf der Seite **Neue Anwendung einfügen**; jedes Blatt sollte ausgefüllt werden, beginnend mit der **Verfahrensmaske**. Felder mit "*" sind Pflichtfelder und müssen zuerst ausgefüllt werden um fortfahren zu können.

Wählen Sie aus den Filtern oben auf der Seite den Kunden, Betrieb, Bereich und Objekt für den ein Verfahren erstellt werden soll. Dieser verknüpft das neue Verfahren mit dem korrekten Objekt.

The screenshot shows the 'Neue Anwendung einfügen' form with the 'Verfahrensmaske' tab selected. The form contains several dropdown menus. The following fields are highlighted with red boxes: '*Kunde:' (dropdown with 'Wählen Sie einen Klienten'), '*Betrieb:' (dropdown with 'keine Ergebnisse zurückgegeben'), '*Bereich:' (dropdown with 'Kein Resultat'), '*Obj.:' (dropdown with 'Kein Resultat'), '*Referenz:' (text input), and '*Zuständigkeit:' (dropdown with 'keine Ergebnisse zurückgegeben'). Buttons for 'Verf. speichern' and 'Abbrechen' are visible in the top right.

Das Feld **Referenz** ist freier Text und wird verwendet um das Verfahren eindeutig zu identifizieren oder mit einem externen System zu verknüpfen. Dies ist ein Pflichtfeld.

Im **Zuständigkeits-** Dropdown-Feld können Sie auswählen, wer für den Abschluß der Aktivität verantwortlich sein soll. Dies ist ein Pflichtfeld.

Im **Frequenz-**Feld können sie die Häufigkeit bestimmen, in der das Verfahren ausgeführt werden soll z.B. "Einmal täglich", "Drei mal pro Woche" usw. Dies ist ein Pflichtfeld.

Im **Typ-**Feld kann die Art des Verfahrens klassifiziert werden. Dies ist ein optionales Feld.

The screenshot shows the 'Neue Anwendung einfügen' form with the 'Verfahrensmaske' tab selected. The following fields are highlighted with red boxes: '*Frequenz:' (dropdown), 'Zusatzinformation 1:' (dropdown with 'keine Ergebnisse zurückgegeben'), 'Zusatzinformation 2:' (dropdown with 'keine Ergebnisse zurückgegeben'), 'Typ:' (dropdown with 'Verfahrenstyp'), 'Kontrollformulare:' (dropdown with 'Tägl', 'Wöchentlich', 'Monatli'), and 'Zus. PSA:' (dropdown with 'keine Ergebnisse zurückgegeben'). Buttons for 'Verf. speichern' and 'Abbrechen' are visible in the top right.

Für jedes Verfahren können maximal 2 Objekte aus der **Zusatzinformation** ausgewählt werden. Diese werden benutzt, um auf zusätzliche Dokumente oder Informationen zu verweisen, die im Zusammenhang mit dem Verfahren stehen. Wählen Sie die Überschrift aus der Liste und fügen Sie die zusätzlichen Informationen in das freie Textfeld ein. Dies ist ein optionales Feld.

Das Menü **Kontrollformulare** bietet 3 Optionen, täglich, wöchentlich oder monatlich. Sollte ein ausdrückbarer Hygieneplan erforderlich sein, um die Fertigstellung der Reinigungsschritte zu überprüfen, muss zumindest eine der 3 Möglichkeiten ausgewählt werden.

In dem **Extra PSA** (persönliche Schutzausrüstung) Dropdown Menü können einzelne oder mehrere Schutzausrüstungsteile ausgewählt werden. Um mehrere auszuwählen, halten sie die Strg-Taste und markieren die gewünschten Schutzausrüstungsteile mit der linken Maustaste.

Hinweis: Bei der Auswahl der Chemikalien wird automatisch die Schutzausrüstung zu den Verfahrensschritten empfohlen. Die **Extra PSA** Auswahl Box wird nur benötigt, wenn zusätzliche oder alternative Schutzausrüstung benötigt wird.

Das Feld **Empfohlene Ausrüstung** wird benutzt, um die Objekte aufzulisten, die für ein Hygieneverfahren gebraucht werden z.B. Bürste, Eimer usw. Dies ist ein optionales freies Textfeld.

Das Feld **Typische Rückstände** wird zur Beschreibung der Art Verschmutzungen benutzt, die noch auf Objekten oder Oberflächen vorhanden sind. Dies ist ein optionales freies Textfeld.

The image shows a vertical stack of four text input fields. Each field has a label on the left and a scrollable area on the right. The labels are: 'Empfohlene Ausrüstung:', 'Typische Rückstände:', 'Spezielle Anweisungen:', and 'Inspektionpunkte:'. Each label is enclosed in a red rectangular box.

Das Feld **Spezielle Anweisungen**, wird benutzt, um Gefahren oder Maßnahmen zu beschreiben, die vor dem Start des Verfahrens beachtet werden müssen. Der Text erscheint immer in Rot auf dem Bildschirm und auf dem gedruckten Dokument.

Die **Inspektionpunkte** sind am Ende des Verfahrens aufgeführt und haben den Farbcode Grün. Kontrollpunkte werden benötigt, um die zu erwartenden Standards oder die kritischen Punkte innerhalb des Verfahrens aufzuzeigen.

Verfahrensschritte

Die Verfahrensschritte werden verwendet, um das Hygieneverfahren zu beschreiben und die Reihenfolge, in der sie ausgeführt werden sollen. Die Anzahl von Schritten ist unbegrenzt. Um einen Schritt hinzuzufügen, klicken Sie auf den Reiter **Verfahrensschritt**.

The image shows a dialog box titled 'Neue Anwendung einfügen'. It has two buttons at the top right: 'Verf. speichern' and 'Abbrechen'. Below the title bar are three tabs: 'Verfahrensmaske', 'Verfahrensschritte', and 'Bilder'. The 'Verfahrensschritte' tab is selected and highlighted with a red box. The dialog contains several form fields:

- * Kunde: Wählen Sie einen Klienten (dropdown menu)
- * Betrieb: keine Ergebnisse zurückgegeben (dropdown menu)
- * Bereich: Kein Resultat (dropdown menu)
- * Obj.: Kein Resultat (dropdown menu)
- * Referenz: (text input field)
- * Zuständigkeit: keine Ergebnisse zurückgegeben (dropdown menu)
- * Frequenz: (text input field)
- Typ: Verfahrenstyp (dropdown menu)
- Zus. PSA: keine Ergebnisse zurückgegeben (dropdown menu)
- Zusatzinformation 1: keine Ergebnisse zurückge (dropdown menu)
- Kontrollformulare: (text input field)
- Zusatzinformation 2: keine Ergebnisse zurückge (dropdown menu)
- Tägl (checkbox)
- Wöchentlich (checkbox)
- Monat (checkbox)

Um einen neuen Schritt zu erstellen, muss ein Piktogramm ausgewählt werden. Piktogramme werden benutzt, um die Art des Reinigungsschrittes zu visualisieren. Es gibt 2 Methoden, ein Piktogramm auszuwählen.

Die Piktogramm-Bibliothek (**Bibl.**) enthält eine Liste von Piktogrammen mit vorgegebenen Beschreibungen. Die Option Neues Piktogramm (**Pik. Neu**) bietet mehr Flexibilität, da man ein Bild aus der Bibliothek auswählen und eine eigene Beschreibung dafür auswählen kann.

Zur Nutzung der Piktogramm-Bibliothek, klicken Sie auf die Beschreibung, die am besten für diesen Reinigungsschritt vorgesehen ist. Die Ansicht wird sich aktualisieren. Das Piktogramm und die Beschreibung werden angezeigt.

Step Details Abbrechen Schritt speichern

St. Bibl. Info Allgemein Pik. neu Auswahl

	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückgege	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und <input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückgege	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und <input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückgege	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und <input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückgege	Ref	%	Temp	Zeit

* Anweisung:

Zur Nutzung der Option **Neues Piktogramm**, klicken Sie auf den Reiter **Pik. Neu** und dann auf **Auswahl**. **Bilder für den Reinigungsschritt** werden angezeigt.

Step Details Abbrechen Schritt speichern

St. Bibl. Auswahl Picto Pik. neu Auswahl

Wählen Sie das gewünschte Picto aus und klicken auf den Reiter "Auswahl".

Bilder für den Reinigungsschritt Auswahl Abbrechen

Bottle washer Select <input type="checkbox"/>	Check ATP Test Select <input type="checkbox"/>	Check Checklist Select <input type="checkbox"/>	Check Conductivity Select <input checked="" type="checkbox"/>	Check Mibio Evaluation Select <input type="checkbox"/>	Check Mibio Swabb Select <input type="checkbox"/>	Check pH Select <input type="checkbox"/>	Check Temperature Select <input type="checkbox"/>
Check Visually Select <input type="checkbox"/>	CIP Cleaning & Disinfection N Select <input type="checkbox"/>	CIP Cleaning N Select <input type="checkbox"/>	CIP Disinfection N Select <input type="checkbox"/>	CIP Final Rinse Select <input type="checkbox"/>	CIP General Select <input type="checkbox"/>	CIP Intermediate Rinse Select <input type="checkbox"/>	CIP Pre-Rins Select <input type="checkbox"/>

Der Bildschirm wird aktualisiert und Piktogramm und Beschreibung werden angezeigt. Jetzt kann Ihre Beschreibung hinzugefügt werden.

Step Details Abbrechen Schritt speichern

St. Bibl. Auswahl Picto Pik. neu Auswahl

Auswahl der benötigten Chemikalien

Es steht eine vorgegebene Liste von Chemikalien zur Verfügung, die es ermöglicht eine Auswahl zu treffen. Pro Schritt können bis zu 4 Chemikalien ausgewählt werden. Nach Auswahl der gewünschten Chemie importiert das System automatisch das Gefahrengutzeichen, die Farbkodierung, sowie die Schutzausrüstungssymbole, die im Abschlussdokument aufgeführt werden.

Hinweis: Es ist nicht notwendig für jeden Schritt eine Chemikalie auszuwählen. Wenn keine Chemie in diesem Schritt benötigt wird, fahren Sie mit den Anweisungen fort.

Klicken Sie auf den Filter **Produktpalette**, um die Chemie zu dem Reinigungsschritt hinzuzufügen und wählen Sie die Produktpalette.

The screenshot shows the 'Step Details' window with the 'Auswahl einer Produktpalette' dropdown menu highlighted in red. The interface includes a 'Bibl.' dropdown set to 'Auswahl Pkto', a 'Pik. neu' button, and an 'Auswahl' button. Below the dropdowns are four rows of input fields for 'Ref', '%', 'Temp', and 'Zeit'. A red box also highlights the 'keine Ergebnisse zurückgege' dropdown in the first row.

Durch Auswahl der Produktpalette wird das Feld "Wähle ein Produkt" aktiviert. Wählen Sie das gewünschte Produkt durch Mausklick auf den Produktnamen aus.

The screenshot shows the 'Step Details' window with the 'Wähle ein Produkt' dropdown menu highlighted in red. The 'F&B - Germany' dropdown is also visible. The interface includes the same 'Ref', '%', 'Temp', and 'Zeit' input fields as the previous screenshot.

Ihre Auswahl wird angezeigt, sowie eine Referenz-Nummer neben dem Produkt.

The screenshot shows the 'Step Details' window with the 'Advantis 220' dropdown menu and the 'Ref Chem_4366' text highlighted in red. The interface includes the same 'Ref', '%', 'Temp', and 'Zeit' input fields.

Jedes Produkt wird einer einmaligen **Referenz** (Ref.) zugeordnet. Die **Referenz** in diesem Beispiel (chem._1348) wird an Stelle des Produktnamens in jedem Reinigungsschritt angezeigt.

The screenshot shows the 'Step Details' window with the 'Ref Chem_4366' text highlighted in red. The interface includes the same 'Ref', '%', 'Temp', and 'Zeit' input fields.

Zum Beispiel können Sie sich innerhalb eines Schrittes folgendermaßen auf eine Chemikalie beziehen. "Verwenden Sie chem_1348 auf allen Oberflächen."

Hinweis: Der Vorteil einer Referenznummer (chem_1348) ist, dass der korrekte Produktname automatisch mit Farbcode eingepflegt wird (im Zusammenhang mit der Klassifikation).


Um die automatisch eingefügten Symbole (Gefahr, Klassifikation, Farbcode und PSA) zu sehen, die für diese Chemie notwendig sind, klicken Sie auf das Symbol **Information**.


Advantis 220  Ref Chem_4366





Dadurch werden nun die entsprechenden Informationen angezeigt. Nur die PSA (Persönliche Schutzausrüstung) kann ausgewählt werden. Klicken Sie direkt unterhalb des Symbols in die Box, sollte dieses Symbol auf dem Dokument nicht erwünscht sein.

Advantis 210 Aktualisierung

Persönliche Schutzausrüstung : 

Gefahrensymbole : 

Produktsymbol : 





Farbcode : 

Hinweis: Sollte zusätzliche PSA erwünscht sein, wählen Sie diese aus dem Feld **Extra PSA** innerhalb des **Verfahrensschritte**- Reiters.

Das Prozentfeld (%) wird zur Konzentrationsangabe in der Lösung des Produktes benötigt.

Das Temperaturfeld (**Temp**) wird zur Temperaturanzeige der Lösung benötigt.

Das Zeitfeld (**Zeit**) zeigt die Einwirk- oder Umlaufzeit an.

	Ref Chem_4366	% 2-3	Temp 40 C	Zeit 20 min
	Ref	%	Temp	Zeit
	Ref	%	Temp	Zeit
	Ref	%	Temp	Zeit

Zusätzliche Produkte für einen Reinigungsschritt können unter der Option **Und/Oder** hinzugefügt werden.

Step Details Abbrechen Schritt speichern

St. Bibl. Auswahl Picto Pikt. neu Auswahl

<input checked="" type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	F&B - Germany	Advantis 220	?	Ref Chem_4366	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und	<input checked="" type="radio"/> od.	F&B - Germany	Assert Lemon	?	Ref Chem_9125	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückge	?	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückge	?	Ref	%	Temp	Zeit

* Anweisung:

Die **und**- Option wird benutzt, wenn mehr als ein Produkt für einen Reinigungsschritt benötigt wird. Die **oder**- Option wird benutzt, um ein Alternativprodukt vorzuschlagen.

Reinigungsschritte im Detail

Das **Reinigungsschritte**- Feld ist Freitext, verbindlich erforderlich und ermöglicht unbegrenzte Einträge, die über einen Scroll-Balken sichtbar werden. Die Anzahl von möglichen Reinigungsschritten ist unbegrenzt, um eine logische Abfolge zu gewährleisten.

Step Details Abbrechen Schritt speichern

St. Bibl. Tauchverfahren Desinfektion Pikt. neu Auswahl

<input type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückge	?	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückge	?	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückge	?	Ref	%	Temp	Zeit
<input type="radio"/> und	<input type="radio"/> od.	Auswahl einer Produktpalette	keine Ergebnisse zurückge	?	Ref	%	Temp	Zeit

* Anweisung:

Nach dem Speichern erscheint der erste Schritt oberhalb der Details und ihm wird die Nummer 1 zugeordnet. Weitere Schritte können hinzugefügt werden, indem Sie den Prozess wiederholen.

Um einen Schritt zu **bearbeiten**, suchen sie ihn in der Tabelle und klicken auf „Bearbeiten“ unterhalb des Piktogramms. Dadurch können Sie gespeicherte Informationen abändern.

Der Link **Löschen** berechtigt Sie, einen Schritt zu löschen. Wenn sie einen Schritt löschen, werden alle folgenden Schritte automatisch neu nummeriert, um die Reihenfolge beizubehalten.

Um die Reihenfolge der Schritte zu ändern verwenden Sie den **Nach oben** oder **Nach unten** Link unterhalb der Piktogramme.

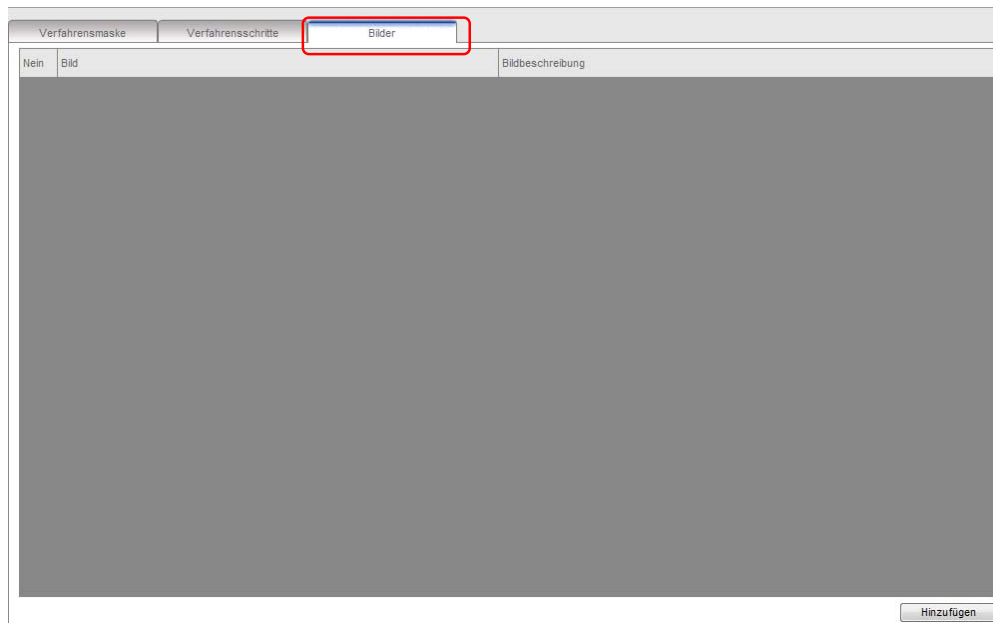
Verfahrensmaske		Verfahrensschritte	Bilder			
Nein	Reinigungsverfahren	Chemikalien	%	Temp	Zeit	
1	Tauchverfahren Desinfektion Bearbeiten Löschen Einfügen Nach oben Nach unten					

Hinzufügen von digitalen Bildern

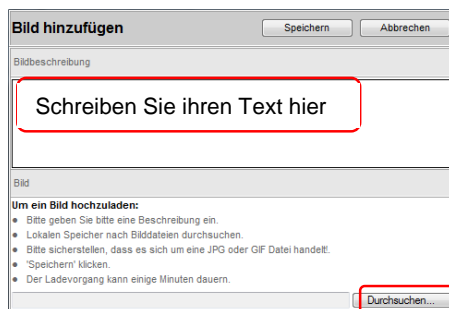
Die Bilder können je nach Bedarf zum Verfahren hinzugefügt werden um Details zu verdeutlichen. Die Anzahl ist unbegrenzt. Bilder werden im letzten Schritt im Dokument angezeigt. Jedes Bild kann eine Beschreibung erhalten, die direkt unterhalb des Bildes angezeigt wird. Die Bilder werden automatisch für den verfügbaren Platz angepasst, so dass mehrere Bilder in Dreierreihen angezeigt werden können.

Hinweis: Digitale Bilder müssen entweder das *.jpg oder *.gif Format haben und dürfen 500 KB nicht überschreiten.

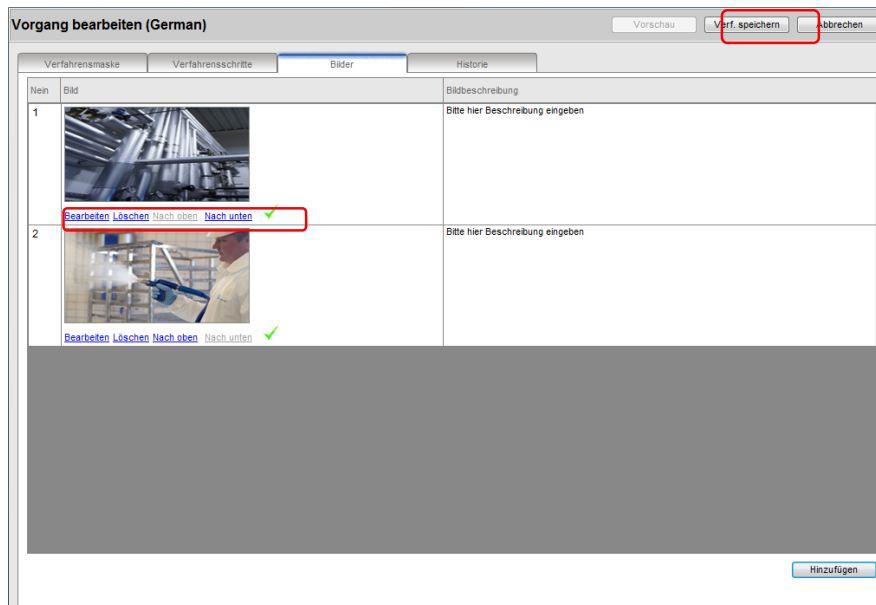
Klicken Sie auf den **Hinzufügen** Button um das Fenster **Bild hinzufügen** zu öffnen.



Das Feld **Bildbeschreibung** unterstützt eine unbegrenzte Textmenge, um eine Beschreibung oder zusätzliche Informationen hinzuzufügen. Wählen Sie den Button **Suchen** um das Bild auf Ihrem lokalen Laufwerk zu suchen. Klicken Sie auf den Button **Speichern** um ihr Bild hinzuzufügen. Je nach Größe der Datei oder Schnelligkeit des Internetanschlusses kann dies ein paar Sekunden dauern.



Hinweis: Bilder werden in der Reihenfolge des Uploads angezeigt. Es ist möglich Bilder zu bearbeiten, zu löschen, zu deaktivieren sowie die Reihenfolge zu ändern.



Um die Beschreibung des Bildes zu bearbeiten klicken sie unter dem Bild auf den Link **Bearbeiten**.

Um die Reihenfolge der Bilder zu verändern, verwenden sie die **Move Up** und **Move Down** Links um die gewünschte Position zu erreichen.

Um ein Bild zu deaktivieren klicken sie auf den **grünen Haken** unter dem Bild.

Hinweis: Ein Bild welches deaktiviert wurde, bleibt in der Liste aber erscheint nicht in dem Abschlussverfahren.

Speichern eines Verfahrens

Wenn das Verfahren abgeschlossen ist, speichern Sie dieses, indem Sie den Button **Speichern** verwenden, der sich auf dem Bildschirm oben rechts in der Ecke befindet. Nach dem Speichern kommen sie wieder auf die Seite Verfahrensverwaltung und das Verfahren wird in der Tabelle angezeigt.

Vorschau eines Verfahrens

Um sich das fertige Verfahren anzuschauen, klicken Sie auf den **Vorschau**- Link der sich unter dem Verfahrensnamen befindet.

Verfahrensverwaltung									
Klient Demo PCx Site 8		Betrieb Factory Duesseldorf		Bereich Alle		Obj. Kein Resultat			
Autor Alle		Typ Alle		Version Zugelassenes Verfahren		Anzeigen <input checked="" type="checkbox"/>			
Referenz	Frequenz	Anlagenteil	Version	Aktuell	Von Ecolab zugelassen	Vom Kunden zugelassen	Bilder	Aktiv	Info
0815 Zugeordnete Sprache Vorschau Kopieren DE	täglich	mixing bowl	3	Ja	Ja	Nein	Nein	Ja	

Der Vorschau- Link generiert eine teilweise formatierte Version des Verfahrens und bietet die Möglichkeit, den Inhalt zu prüfen. Dies ist keine exakte Kopie des endgültigen Dokumentes und sollte nur zur Überprüfung der Daten verwendet werden.

Hinweis: Auf die vollständig formatierte Druckversion des Verfahrens, kann aus dem Bereich Druckmanager zugegriffen werden. Um diese zu finden klicken Sie auf das Verfahrensmenu und wählen den **Druckmanager** aus.

Produktkonzentrat				Gefahrensymbole		Produktsymbol		Pers. Schutzausrüstung	
Mip LF									
Topax 99									
Wasser						H ₂ O		Nicht ausgewählt	

Frequenz
Täglich

Ausrüstung
CIP

Typische Rückstände
Eiweiß, Fett, Zucker, Schokolade

Zuständigkeit
Qualitätsmanager/-in

Nein	Reinigungsverfahren	Chemikalien	%	Temp	Zeit	Anweisung
1	CIP Vorspülung	Wasser		Kalt		MT Wasser vorspülen
2	CIP Reinigung	Mip LF	1.5-2.5	60-75°C	15-20	CIP Reinigung mit Mip LF
3	CIP Zwischenspülung	Wasser		Kalt		MT Wasser zwischenspulen